



Olomouc 07.11.2025

Děkan Filozofické fakulty vypisuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

## Data Steward

Pracoviště: Podpora V+V

Úvazek: 0,5

Místo výkonu práce: Olomouc

**Termín nástupu: Po dohodě**

### Pracovní náplň

- správa a koordinace agendy správy výzkumných dat na FF UP v souladu s univerzitními a evropskými standardy (FAIR principy, RDM politiky, GDPR),
- metodická podpora akademických pracovníků a doktorandů při všech fázích správy dat,
- metodická podpora přípravy dotčených částí projektových žádostí, zejména ve schématu HORIZON,
- podíl na kontrole plánů správy dat v rámci projektových žádostí,
- spolupráce s centrálními pracovišti UP a dalšími fakultami na rozvoji služeb v oblasti správy dat,
- tvorba a aktualizace interní metodiky, školení a tvorba informačních materiálů pro zaměstnance a studenty.

### Kvalifikační požadavky

- ukončené vysokoškolské vzdělání (min. magisterské, výhodou v oblasti humanitních, manažerských nebo informačních studií),
- orientace v problematice výzkumných dat, jejich správy a zpřístupňování,
- znalost základních principů FAIR, Open Science a související legislativy (vč. GDPR),
- schopnost systematické a pečlivé práce s dokumentací a datovými soubory,
- dobré komunikační a prezentační dovednosti (schopnost vést školení, konzultace),
- schopnost týmové i samostatné práce, spolehlivost, organizační schopnosti,
- aktivní znalost angličtiny (schopnost pracovat s mezinárodními dokumenty a komunikovat v rámci projektů).

### Výhodou:

- praxe v oblasti správy dat, knihovnictví, digitálních archivů nebo výzkumné podpory,
- schopnosti datové analýzy a vizualizace dat,
- znalost univerzitního prostředí a projektového managementu,
- zkušenost s tvorbou či implementací datových politik a nástrojů pro správu dat.

### Co nabízíme

- pracovní poměr na částečný úvazek 0,5,
- zajímavou a perspektivní pracovní náplň na rozhraní výzkumu, administrativy a metodické podpory,
- možnost dalšího vzdělávání a profesního růstu v oblasti Open Science a správy dat,
- spolupráci s akademiky a výzkumníky v inspirativním prostředí Filozofické fakulty UP,
- zázemí stabilní instituce a zaměstnanecké benefity.



### **Dokumenty k výběrovému řízení**

- Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce
- Sken dokladu o dosaženém vzdělání
- Motivační dopis

**V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 08.12.2025.**

### **Kontaktní osoba**

Pavlíková Zuzana, Bc., zuzana.pavlikova@upol.cz, +420585633028

### **Poznámka**

Nástup dle dohody (předpoklad: leden 2026).

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.