Univerzita Palackého
v Olomouci

Olomouc 16.09.2026

Ředitel Centra výpočetní techniky Univerzity Palackého v Olomouci vypisuje výběrové řízení na obsazení místa

Programátor/ka ERP systému SAP

Pracoviště: CVT - čerpání mezd z CP
Úvazek: 1,0
Místo výkonu práce: Olomouc
Termín nástupu: po dohodě

Pracovní náplň

Centrum výpočetní techniky přijme do pracovního poměru pracovníka/pracovnici na pozici Programátor/programátorka ERP systému SAP. Budete se podílet na rozvoji a údržbě univerzitního ERP systému, který zajišťuje chod klíčových agend univerzity. Naše prostředí funguje na platformě SAP ERP 6.0 (EHP7 / NetWeaver 7.4).

- Analýza, návrh a vývoj zákaznických aplikací a rozšíření v prostředí SAP (jazyk ABAP / ABAP OO, BAdI, User-Exits, BAPI).
- Vývoj a úpravy v oblastech klíčových modulů - zejména personalistika a mzdy (SAP HR/HCM) a návazné moduly.
- Údržba, rozvoj a refaktoring stávajících Z-aplikací a zákaznických úprav v prostředí SAP.
- Diagnostika chybových stavů (L2/L3 podpora) a oprava incidentů v produkčním prostředí.
- Tvorba a správa tiskových sestav a formulářů (Adobe Forms, SmartForms, SAPscript).
- Spolupráce na integraci SAPu s dalšímy univerzitními systémy.
- Správa vývojových balíčků a přenos úprav přes transportní systém (STMS).
- Tvorba technické dokumentace a konzultační podpora klíčových uživatelů při nasazování nových funkcionalit.

Kvalifikační požadavky

- VŠ/SŠ vzdělání v oblasti IT / informatiky (případně odpovídající praxe).
- Znalost programování v jazyce ABAP / ABAP OO (vhodné i pro vývojáře z jiných objektových jazyků, jako C#, Java, C++, kteří mají chuť se ABAP naučit).
- Znalost relačních databází a jazyka SQL.
- Analytické myšlení, schopnost samostatně řešit úkoly a komunikovat s uživateli.
- Technická/pasivní znalost anglického jazyka (čtení dokumentace, SAP Notes).

Výhodou (nikoli podmínkou):

- Zkušenost se specifiky modulu SAP HR / HCM (infotypy, logické databáze).
- Zkušenost s tvorbou Adobe Forms / SmartForms.
- Přehled v technologiích OData nebo SAP Fiori / SAPUI5.

Co nabízíme

- Podpora rozvoje a vzdělávání.
- Flexibilita - pružná pracovní doba s možností home office.
- 30 dnů dovolené.
- Příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění a řadu dalších zaměstnaneckých benefitů.

Genius loci...

Dokumenty k výběrovému řízení

Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce

V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 16.10.2026.

Kontaktní osoba

Šupplerová Markéta, Mgr., marketa.supplerova@upol.cz, +420 585 633 663

Poznámka

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.