Univerzita Palackého
v Olomouci

Olomouc 06.10.2026

Rektor Univerzity Palackého v Olomouci vypisuje výběrové řízení na obsazení místa

Vedoucí oddělení pro mobility/Institucionální koordinátor programu Erasmus+

Pracoviště: Odd. pro mobility
Úvazek: 1,0
Místo výkonu práce: Olomouc
Termín nástupu: po dohodě

Popis pracoviště

Vedoucí Oddělení pro mobility bude zodpovídat za vedení oddělení a zároveň bude vykonávat agendu Institucionálního koordinátora programu Erasmus+ na Univerzitě Palackého.

Pracovní náplň

- Odpovídá za vedení zaměstnanců Oddělení pro mobility
- Odpovídá za efektivní administraci v oblasti mobilit (přijíždějících a vyjíždějících)
- Připravuje metodiky a spolupracuje na tvorbě norem UP týkajících se agendy mobilit
- Odpovídá za spolupráci s ostatními jednotkami na Úseku pro mezinárodní vztahy v oblasti zajištění mobilit
- Odpovídá za efektivní a transparentní komunikaci s fakultami v oblasti zajištění mobilit
- Komplexně řídí a koordinuje aktivity programu Erasmus+ na UP
- Vykonává odpovědnosti a kompetence Institucionálního Erasmus*
- Připravuje projektové žádosti, koordinuje aktivity a metodicky vede realizaci projektů KA1 Erasmus+
- Kontroluje plnění grantové dohody a rozpočtů, zpracovává zprávy o realizaci projektů
- Poskytuje informace k aktivitám programu Erasmus+
- Další úkoly dle zadání prorektora

Kvalifikační požadavky

- Vysokoškolské vzdělání
- Silné organizační a komunikační dovednosti
- Znalost AJ slovem i písmen minimálně na komunikativní úrovni B2
- Dobrá uživatelská znalost MS Office
- Pečlivost, schopnost samostatné práce a zodpovědnost
- Proaktivní přístup a iniciativa
- Výhodou:

- Předchozí pracovní zkušenost s vedením týmu
- Předchozí pracovní zkušenost s programem Erasmus+
- Předchozí pracovní zkušenost s řízením projektů velkého rozsahu

Co nabízíme

- Zázemí stabilního zaměstnavatele
- Podnětné pracovní prostředí a příležitost k osobnímu rozvoji
- Odpovídající mzdové ohodnocení a řadu zaměstnaneckých benefitů
- 30 dnů dovolené

Genius loci...

- Flexibilní pracovní doba (po dohodě)

Dokumenty k výběrovému řízení

Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce

Motivační dopis

V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 27.11.2026.

Kontaktní osoba

Šupplerová Markéta, Mgr., marketa.supplerova@upol.cz, +420 585 633 663

Poznámka

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.