



Olomouc 13.03.2023

Děkan Přírodovědecké fakulty vypisuje výběrové řízení na obsazení místa

Vedoucí Centra popularizace - Pevnost poznání

Pracoviště: Centrum popularizace

Úvazek: 1,0

Místo výkonu práce: 17. listopadu 7, Olomouc

Termín nástupu: 01.09.2023

Popis pracoviště

<https://www.pevnostpoznani.cz/>

Pracovní náplň

- Garantovat vysokou úroveň realizovaných popularizačních aktivit. Zajišťovat provozuschopnost a doplňování exponátů. Zajišťovat účinnou propagaci aktivit centra.
- Efektivně organizovat práci podřízených zaměstnanců, kontrolovat a hodnotit jejich pracovní výsledky a v návaznosti na to nastavovat jejich odměňování; vytvářet příznivé pracovní podmínky; vhodně formovat a doplňovat pracovní tým; dbát o zvyšování kvalifikace a pracovní růst podřízených zaměstnanců.
- Zajišťovat administrativní a ekonomické fungování centra (vedoucí centra nese odpovědnost jako příkazce operace střediska), činit opatření k odstranění případných nedostatků.
- Účelně a efektivně hospodařit s finančními prostředky, spravedlivě je rozdělovat. Získávat další prostředky pro provoz a rozvoj centra - např. granty, podporu z RUP, podporu od města Olomouce, Olomouckého kraje apod.
- Zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců, studentů, návštěvníků i případných dalších osob na pracovišti.
- Dodržovat a dbát o dodržování etického kodexu zaměstnanců UP.

Kvalifikační požadavky

- VŠ vzdělání minimálně magisterského stupně
- Minimálně pětiletá činnost v oblasti popularizace vědy
- Manažerské schopnosti, zkušenosti s vedením týmu nejméně 10 pracovníků
- Zkušenosti s vedením grantových projektů
- Schopnost aktivně komunikovat v anglickém jazyce na úrovni obsazované pozice
- Znalosti základů manažerské ekonomiky
- Kreativní myšlení
- Organizační schopnosti

Co nabízíme

- Moderní pracovní prostředí a vybavení
- Možnost profesního rozvoje
- Příspěvek na stravování (100 Kč/odpracovaný den), možnost využití menzy v místě pracoviště nebo stravenkového paušálu
- Další benefity
- Pracoviště v dosahu MHD, možnost parkování



Dokumenty k výběrovému řízení

Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce

Sken dokladu o dosaženém vzdělání

Strukturovaný písemný dokument o rozsahu max. 3 stran formátu A4 obsahující: - stručnou SWOT analýzu pracoviště (pro externí uchazeče je možnost vyžádání základních informací o pracovišti na e-mailu dagmar.petrzelova@upol.cz); - koncepci pracoviště v dlouhodobém a krátkodobém horizontu (měla by zahrnovat hlavní očekávané finanční zdroje a výdaje, personální politiku a hlavní popularizační aktivity).

V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 14.04.2023.

Kontaktní osoba

Petrželová Dagmar, Mgr., dagmar.petrzelova@upol.cz, +420 585 634 003

Poznámka

Předpokládáme, že osobní jednání s uchazeči se uskuteční ve dnech 20. 4. a 24. 4. 2023.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.