



Olomouc 12.05.2023

Ředitel Správy kolejí a menz vypisuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa

Vedoucí správy ubytování – vedoucí vysokoškolské koleje

Pracoviště: Správa pro ubytování

Úvazek: 1,0/ pracovní poměr

Místo výkonu práce: Olomouc

Termín nástupu: 01.09.2023

Popis pracoviště

Správa ubytování č. 1 zabezpečuje ubytování studentů, dalších osob a navazující služby pro koleje 17. Listopadu, Šmeralova, B. Václavka.

Pracovní náplň

- Kompletní odpovědnost za vedení úseku správy ubytování SU č. 1, organizace a koordinace úseku, přímé řízení a kontrola zaměstnanců svěřeného úseku.
- Zabezpečení ubytování studentů a dalších osob a navazujících služeb v souladu s Řádem VŠ kolejí UP, Domovním řádem VŠ koleje a dalšími vnitřními předpisy UP.
- Zajišťování provozu budov kolejí, odpovědnost za zabezpečení materiálních podmínek ubytovaných studentů ve VŠ kolejích a za vytvoření podmínek pro studium a odpočinek.
- Zajištění ubytovacího řízení studentů, kontrola využívání ubytovací kapacity a oprávněnost ubytování studentů, provádění kontrol na studentských pokojích.
- Spolupráce s ubytovací kanceláří při organizaci a koordinaci ubytování v pohostinské kapacitě při ubytování lektorů a hostů, zejména v období prázdnin.
- Spolupráce s provozně technickým úsekem při zajištění údržby budov vysokoškolských kolejí a elektronického požárního systému. Zpracování požadavků na opravy budov a výměnu inventáře, kontrola fyzického stavu budov.
- Evidence majetku, převod a vyřazování, provádění inventarizací, zajištění likvidace neupotřebitelného majetku.
- Kontrola práce zaměstnanců úklidu, vedení kontrolních listů úklidu, zajištění provozu recepcí v rámci nepřetržitého provozu, zpracování elektronické evidence docházky.
- Odpovědnost za ekonomicko-správní agendy úseku (objednávky, evidence dlužníků, kontrola účetních dokladů a bezhotovostních plateb).
- Odpovědnost za dodržování předpisů, v oblasti bezpečnosti práce a požární ochrany, hygienických předpisů a dodržování procesů v systému kritických bodů (HACCP) na svěřeném úseku.

Kvalifikační požadavky

- VŠ nebo SŠ vzdělání.
- Praxe na obdobné pozici nejméně 5 let.
- Zkušenosti s vedením a řízením zaměstnanců nejméně 5 let.
- Komunikativní znalost AJ.
- Znalost práce s PC, znalost aplikace MS-Office.
- Dobré organizační schopnosti.
- Manažerské schopnosti a dovednosti.
- Znalost legislativy a hygienických norem v oblasti ubytování.



Co nabízíme

- Zázemí významné a úspěšné instituce.
- Motivující mzdové podmínky.
- Zaměstnanecké benefity.

Dokumenty k výběrovému řízení

- Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce
- Sken dokladu o dosaženém vzdělání
- Výpis z rejstříku trestů

V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 31.05.2023.

Kontaktní osoba

Trundová Jana, jana.trundova@upol.cz, +420585638014, 774125331

Poznámka

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.