



Olomouc 21.03.2024

Rektor Univerzity Palackého v Olomouci vypisuje výběrové řízení na obsazení místa

## **Samostatný/á referent/ka Oddělení veřejných zakázek**

Pracoviště: Oddělení veřejných zakázek

Úvazek: 1,0

Místo výkonu práce: Olomouc

**Termín nástupu: 01.05.2024**

### **Pracovní náplň**

- Administrativní zajištění chodu Oddělení veřejných zakázek (pošta, evidence smluv, vkládání smluv do centrální evidence smluv, inventarizace majetku, vyřizování objednávek, likvidace faktur),
- Vkládání dat do elektronického nástroje veřejných zakázek E-ZAK,
- Kontrola a archivace spisů veřejných zakázek,
- Příprava jednodušších úkonů v rámci administrace veřejných zakázek.

### **Kvalifikační požadavky**

- Minimálně SŠ vzdělání,
- Velmi dobrá znalost MS Office,
- Velmi dobré komunikační a organizační schopnosti, proaktivní přístup, ochota učit se,
- Zodpovědnost a pečlivost.

### **Výhodou:**

- Práce se SAP, ERMS (Spisová služba),
- Orientace v oblasti veřejných zakázek.

### **Co nabízíme**

- Zázeší jednoho z největších zaměstnavatelů v Olomouckém kraji,
- Příležitost k odbornému růstu,
- Práce v příjemném kolektivu, v historickém centru města,
- 30 dnů dovolené,
- Příspěvek na stravování, příspěvek na penzijní připojištění a řadu dalších zaměstnaneckých benefitů.

### **Dokumenty k výběrovému řízení**

**Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce**

**V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 14.04.2024.**

### **Kontaktní osoba**

Šupplerová Markéta, Mgr., marketa.supplerova@upol.cz, +420 585 633 663



**Poznámka**

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.

Genius loci...