



Olomouc 27.03.2025

Rektor Univerzity Palackého v Olomouci vypisuje výběrové řízení na obsazení místa

Asistent/ka prorektora/ky a vedoucí Oddělení strategie a kvality

Pracoviště: Oddělení strategie a kvality

Úvazek: 1,0 na dobu určitou

Místo výkonu práce: Olomouc

Termín nástupu: 01.05.2025

Pracovní náplň

- Vedení administrativní agendy sekretariátu úseku prorektora/ky pro strategii a vnější vztahy, včetně administrativní agendy Oddělení strategie a kvality (OSK).
- Organizace a zajištění chodu všech činností úseku.
- Zpracování podkladů pro prorektora/ku a vedoucí OSK dle zadání, příprava návrhů dokumentů, tabulek.
- Vedení evidence vnitřních norem, podpora při jejich vydávání a archivace.
- Zajištění administrativní a provozní agendy sekretariátu, organizace schůzek a komunikace.
- Příprava a organizace porad a jednání na úseku, zajištění zápisů z jednání.
- Administrativní zajištění nákupů na úseku (objednávky, fakturace).
- Vyřizování fyzické pošty, administrativní úkony ve spisové službě a archivace dokumentů úseku.
- Vedení administrativní agendy kontrolní činnosti, zpracování plánů a provádění kontrol.
- Evidence a inventarizace majetku úseku.
- Administrativní činnosti spojené s podáváním dotačních žádostí vyhlášených Statutárním městem Olomouc a Olomouckým krajem.

Kvalifikační požadavky

- SŠ vzdělání.
- Výborné organizační a komunikační schopnosti.
- Znalost AJ na komunikační úrovni.
- Samostatnost, zodpovědný přístup, vstřícné vystupování.
- Výbornou uživatelskou znalost MS Office.
- Občanskou a morální bezúhonnost.
- Řidičský průkaz sk. B výhodou.

Výhodou

- Znalost informačního systému SAP.
- Znalost vysokoškolského prostředí.

Co nabízíme

- Zázemí stabilní instituce.
- Příležitost k seberealizaci a pracovnímu růstu.
- 30 dnů dovolené, příspěvek na stravování a další benefity pro zaměstnance UP.

Dokumenty k výběrovému řízení

- Strukturovaný profesní životopis v českém jazyce



Univerzita Palackého
v Olomouci

V případě zájmu vyplňte prosím kontaktní formulář a zašlete nám požadované dokumenty nejpozději do 11.04.2025.

Kontaktní osoba

Marešová Hana, doc. PhDr., Ph.D., MBA, hana.maresova@upol.cz, +420585631091,
+420585635607,

Poznámka

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo pracovní místo ve výjimečném případě bez udání důvodu neobsadit nebo zrušit výběrové řízení.

Genius loci...